

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 37 имени В.П.Храмченко»

300034, г. Тула, ул. Новомосковская, 5а

Телефоны: 8(4872) 37-31-96

ПРИНЯТО

на Управленческом
протокол № 1
от «30» 08 2021г.

СОГЛАСОВАНО

на Свете редакции
протокол № 1
от «30» 08 2021г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ЦО № 37
Е.А. Антонникова
Приказ № 469-а от 30.08.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питания
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Центр образования № 37 имени В.П.Храмченко»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации горячего питания, финансового обеспечения в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Центр образования № 37 имени В.П.Храмченко» (далее – МБОУ ЦО № 37).

1.2. Основными задачами при организации питания обучающихся являются:

- обеспечение обучающихся горячим питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.3. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 30 марта 1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный Закон от 01.03.2020 №47-ФЗ» О внесении изменений в Федеральный Закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального Закона «об образовании в Российской Федерации»;

– Методические рекомендации Государственного санитарно-эпидемиологического нормирования Российской Федерации МР 2.4.10179-20;

– Постановление главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях начального и среднего профессионального образования»;

– СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

– Закон Тульской области от 30 сентября 2013 года № 1989-ЗТО «Об образовании»;

– Закон Тульской области от 04.12.2008 №1154-ЗТО «О мерах социальной поддержки многодетных семей»;

– Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги общественного питания. Требования к персоналу. ГОСТ Р 50935-2007;

– Санитарные правила (СП) 2.3.6.1079-01 «Санитарно-эпидемиологическое требования к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья»;

– СанПиН 2.3.2.1324-03 «Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов»;

– Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;

1.3. Положение определяет основные организационные принципы питания обучающихся в МБОУ ЦО № 37, принципы и методику формирования рационов питания и ассортимента пищевых продуктов, предназначенных для организации горячего питания обучающихся в МБОУ ЦО № 37, в том числе при отборе, закупках, приемке пищевых продуктов и продовольственного сырья, используемых в питании обучающихся, составлении меню и ассортиментных перечней, в производстве, реализации и организации потребления продукции общественного питания, предназначенной для обучающихся, а также содержит рекомендации по использованию продуктов повышенной биологической и пищевой ценности, в том числе обогащенных микронутриентами.

2. Основные организационные принципы питания

2.1. Для обучающихся организуется двухразовое горячее питание (завтрак и обед).

2.2. Посещающие группы продленного дня, обеспечиваются трехразовым горячим питанием (завтрак, обед, полдник). Посещение групп продленного дня может быть разрешено только при организации в них трехразового питания.

2.3. МБОУ ЦО № 37 на основе общих принципов формирования рационов питания обучающихся совместно с организацией, осуществляющей горячее питание,

разрабатывает и утверждает постоянно действующее цикличное двухнедельное меню горячих завтраков и обедов. Основу меню составляет рекомендуемый среднесуточный набор продуктов питания. При включении в рацион блюд и кулинарных изделий принимается во внимание их потенциальная эпидемиологическая опасность с учетом фактического оснащения пищеблоков технологическим оборудованием.

2.4. Цикличное двухнедельное меню утверждается поставщиком, предоставляющим услугу организации питания и согласовывается директором МБОУ ЦО № 37.

Ежедневно, на основе утвержденного двухнедельного рациона питания, формируется однодневное меню на предстоящий день, которое утверждается директором МБОУ ЦО № 37.

Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

2.5. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов, реализуемых в ОУ».

2.6. Администрация МБОУ ЦО № 37 совместно с представителями родительской общественности осуществляет контроль за организацией горячего питания.

2.7. Режим работы школьной столовой соответствует 5-дневному режиму работы МБОУ ЦО № 37.

Для приема пищи предусматриваются перемены длительностью не менее 10 минут. Интервалы между приемами пищи не должны превышать 3,5-4 часов.

2.8. Отпуск горячего питания обучающимся осуществляется в соответствии с графиком.

За каждым классом в столовой закрепляются определенные обеденные столы.

Контроль за посещением столовой и учетом количества фактически отпущенных завтраков и обедов возлагается на ответственных за организацию горячего питания.

2.9. Классные руководители или учителя МБОУ ЦО № 37 сопровождают обучающихся в столовую, несут ответственность за отпуск питания согласно утвержденному списку (заявке).

2.10. Директор МБОУ ЦО № 37 ежегодно в установленном порядке назначает приказом ответственных за организацию питания на весь учебный год, которые ведут ежедневный учет обучающихся по классам, получающих питание.

2.11. Проверка качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляется бракеражной комиссией, в состав которой входят медицинский работник, заведующий производством (шеф-повар), ответственный за организацию питания и представитель администрации. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал.

2.12. Социальная поддержка семей, имеющих детей, обучающихся на дому, осуществляется в форме выдачи денежной компенсации на соответствующую сумму средств бюджета, выделенных на оказание данной социальной поддержки.

3. Принципы формирования рационов питания

3.1. При формировании рационов питания обучающихся должны соблюдаться следующие принципы рационального, сбалансированного питания:

- удовлетворение потребности обучающихся в пищевых веществах и энергии, в том числе в макронутриентах (белки, жиры, углеводы) и микронутриентах (витамины, микроэлементы и др.) в соответствии с возрастными физиологическими потребностями;
- сбалансированность рациона по основным пищевым веществам (белкам, жирам и углеводам);
- максимальное разнообразие рациона, которое достигается путем использования достаточного ассортимента продуктов и различных способов кулинарной обработки продуктов;
- адекватная технологическая (кулинарная) обработка продуктов, обеспечивающая высокие вкусовые качества кулинарной продукции и сохранность пищевой ценности всех продуктов;
- разработка на каждое блюдо по меню технологических карт с наименованием блюда, выходом продукции в готовом виде, с раскладкой продуктов в брутто и нетто, химическим составом и калорийностью, описанием технологического процесса. Замена блюд возможна на равноценные по пищевой и энергетической ценности.

3.2. Рационы питания обучающихся различаются по качественному и количественному составу в зависимости от возраста обучающихся и формируются отдельно для младшего, среднего и старшего школьного возраста в соответствии с Нормами физиологических потребностей в пищевых веществах и энергии.

4. Распределение прав и обязанностей участников процесса по организации питания обучающихся

4.1. Директор МБОУ ЦО № 37:

- обеспечивает принятие локальных актов, предусмотренных настоящим Положением;
- назначает из числа работников школы ответственных за организацию горячего питания в МБОУ ЦО № 37;
- обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания обучающихся на заседаниях родительских собраний в классах, общешкольного родительского собрания, а также родительского комитета.

4.2. Ответственные за организацию горячего питания в МБОУ ЦО № 37:

- координируют деятельность классных руководителей и работников пищеблока;
- формируют сводный список (заявку) обучающихся для предоставления питания;
- предоставляют списки обучающихся для расчета средств на питание обучающихся в бухгалтерию;
- обеспечивают учёт фактической посещаемости обучающимися столовой, охват всех обучающихся питанием, контролирует ежедневный порядок учета количества фактически полученных обучающимися завтраков и обедов по классам;

- формируют список и ведет учет детей из категорированных семей;
- координируют работу в МБОУ ЦО № 37 по формированию культуры питания;
- осуществляют мониторинг удовлетворенности качеством школьного питания;
- вносят предложения по улучшению организации питания.

4.3. Классные руководители МБОУ ЦО № 37:

– ведут ежедневный табель учета полученных обучающимися завтраков, обедов, полдников;

– осуществляют в части своей компетенции мониторинг организации школьного питания;

– предусматривают в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни обучающихся, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения полноценного питания учащихся;

– вносят на обсуждение на заседаниях педагогического совета, совещания при директоре предложения по улучшению питания.

4.4. Родители (законные представители) обучающихся:

– представляют заявление на получение льготного питания или компенсации за питание с приложением соответствующих подтверждающих документов;

– своевременно вносят плату за питание ребенка;

– обязуются своевременно сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в школе для снятия его с питания на период его фактического отсутствия, а также предупреждать медицинского работника и классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;

– ведут разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания;

– вправе знакомиться с двухнедельным и ежедневным меню обучающихся.

5. Организация питания обучающихся 1-5 классов и обучающихся 6-9 классов из многодетных и приёмных семей, имеющих трёх и более детей

5.1. Размер средств на питание обучающихся 1-5 классов, а также 6-9 классов, являющихся детьми из многодетных и приёмных семей, имеющих трёх и более детей, определяется в соответствии с Законом Тульской области «Об образовании» от 30.12.2013 №1989-ЗТО и Законом Тульской области от 26.10.2015 №2363-ЗТО «О внесении изменений в статью 7 Закона Тульской области «Об образовании».

5.2. Предоставление детям из многодетных и приёмных семей, имеющих трех и более детей, указанных мер социальной поддержки должно осуществляться на основании следующих документов:

– заявление родителей;

– ксерокопия удостоверения многодетной семьи (вместе с вкладышем, содержащим перечень членов многодетной семьи), выданного в установленном порядке государственным учреждением социальной защиты населения по месту жительства семьи;

– справка, подтверждающая обучение или прохождение срочной военной службы совершеннолетними детьми в возрасте до 23 лет (в случае, если в семье менее трех совершеннолетних детей).

6. Организация питания детей 10-11 классов из многодетных и приёмных семей, имеющих трех и более детей, и детей 6-11 классов из малообеспеченных семей

6.1. Организация питания детей 10-11 классов из многодетных и приёмных семей, имеющих трех и более детей, и 6-11 классов из малообеспеченных семей осуществляется в соответствии с разделами 2,4,5 настоящего Положения.

6.2. Предоставление детям из многодетных и приёмных семей, имеющих трёх и более детей, указанных мер социальной поддержки должно осуществляться на основании следующих документов:

- заявление родителей;
- ксерокопия удостоверения многодетной семьи (вместе с вкладышем, содержащим перечень членов многодетной семьи),
- справка, подтверждающая обучение или прохождение срочной военной службы совершеннолетними детьми в возрасте до 23 лет (в случае, если в семье менее трех несовершеннолетних детей).

6.3. Предоставление детям из малообеспеченных семей указанных мер социальной поддержки должно осуществляться на основании следующих документов:

- заявление родителей;
- справка, подтверждающая статус семьи, выданная в установленном порядке государственным учреждением социальной защиты населения по месту жительства семьи.

7. Компенсация обучающимся за питание

7.1. Финансирование компенсации за питание обучающимся осуществляется за счет средств, предусмотренных на данные цели в соответствии с Законом Тульской области 30.09.2013 №1989-ЗТО «Об образовании», и средств, выделяемых из города Тулы на питание учащихся 6-11 классов из многодетных и приемных семей, имеющих трёх и более детей, и учащихся 6-11 классов из малообеспеченных семей.

7.2. Право на получение компенсации за питание имеют обучающиеся 1-5 классов и 6-11 классов из многодетных и приёмных семей, имеющих трёх и более детей, и 6-11 классов из малообеспеченных семей:

- не питающиеся в МБОУ ЦО № 37 по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением;
- обучающиеся на дому.

7.3. Предоставление компенсации должно осуществляться на основании следующих документов:

- заявление родителей;
- справка, подтверждающая право получения компенсации.

7.4. Не допускается одновременно предоставление горячего питания и компенсации взамен бесплатного питания одному и тому же обучающемуся за один и тот же период.

7.5. Директор МБОУ ЦО № 37 на начало каждого месяца издаёт приказ с указанием списочного состава обучающихся, по которым принято решение о предоставлении компенсации взамен горячего питания, и количества дней компенсации.

7.6. Родители (законные представители) в случае отказа от получения компенсации за питание представляют об этом письменное заявление.

8. Поступления, взимание и расходование родительской платы за питание

8.1. Платное питание за счет средств родителей (законных представителей) организуется для обучающихся, не имеющих льгот.

8.2. Внесение родительской платы за питание детей в МБОУ ЦО № 37 осуществляется ежедневно.

8.3. Контроль за взимание родительской платы осуществляет ответственный за организацию питания совместно с классными руководителями на основании сведений, предоставленных классными руководителями.

9. Финансовое обеспечение организации питания обучающихся

9.1. Финансовое обеспечение предоставления питания обучающимся осуществляется за счет:

- средств, выделяемых из бюджета Тульской области на питание обучающихся 1-5 классов и обучающихся 6-9 классов из многодетных и приёмных семей, имеющих трёх и более детей; детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- средств, выделяемых из бюджета города Тулы на питание обучающихся 6-11 классов из многодетных и приёмных семей, имеющих трёх и более детей, и обучающихся 6-11 классов из малообеспеченных семей; детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

- средств, взимаемых с родителей (законных представителей) за питание детей в МБОУ ЦО № 37.

9.2. Директор МБОУ ЦО № 37 предоставляет в централизованную бухгалтерию МКУ-ЦБ по МОУ г. Тулы на начало учебного года:

- приказ о количестве питающихся за счёт средств, выделяемых из бюджета Тульской области на питание обучающихся 1-5 классов и 6-9 классов из многодетных и приёмных семей, имеющих трёх и более детей;

- приказ о количестве питающихся за счёт средств, выделяемых из бюджета города Тулы на питание обучающихся 6-11 классов из малообеспеченных семей и обучающихся 6-11 классов из многодетных и приёмных семей, имеющих трёх и более детей;

- приказ о количестве детей, обучающихся на дому и получающих компенсацию за питание.

9.3. МБОУ ЦО № 37 заключает контракты на оказание услуг по организации горячего питания и поставку продуктов питания в учреждение согласно Федеральному закону Российской Федерации от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

9.4. На основании заключенных контрактов МБОУ ЦО № 37 формирует двухнедельное и ежедневное меню с учетом средств, предусмотренных контрактами и направлениям.

9.5. Ответственность за своевременную подачу документов по организации питания в централизованную бухгалтерию МКУ-ЦБ по МОУ г. Тулы несет ответственный за организацию горячего питания МБОУ ЦО № 37.

