

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Центр образования № 37 имени В.П.Храмченко»

300034, г.Тула, ул.Новомосковская, 5А

Телефоны: 37-31-96, 37-33-11



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ ЦО № 37

А. Антонникова
от 18.11.2015

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ УЧИТЕЛЕЙ**

Принято
Педагогическим советом
Протокол № 3
От 18.11.2015

г.Тула

ПОЛОЖЕНИЕ о методическом объединении учителей

1. Общие положения

Методическое объединение является основным структурным подразделением методической службы МБОУ ЦО №37 имени В.П.Храмченко (далее – ЦО), осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по одному предмету или по образовательным областям.

Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных и обеспечивающих дисциплин, могут также создаваться методические объединения воспитателей, классных руководителей и т.п.

Количество методических объединений и их численность определяется, исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед ЦО задач, и утверждается приказом директора ЦО.

Методические объединения создаются, реорганизуются и ликвидируются директором ЦО по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Методические объединения непосредственно подчиняются заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

Методические объединения в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребенка, руководствуются Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом и локальными правовыми актами ЦО, приказами и распоряжениями директора.

По вопросам внутреннего распорядка они руководствуются правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты. Уставом ЦО. Правилами внутреннего трудового распорядка, трудовыми договорами (контрактами).

II. Задачи и содержание деятельности методического объединения учителей.

Методическое объединение как структурное подразделение образовательного учреждения создается для решения определенной части задач, возложенных на учебное заведение:

- организация повышения квалификации учителей;
- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- выбор школьного компонента, разработка соответствующего образовательного стандарта;

- отбор содержания и составление учебных программ по предмету с учетом вариантности;
- совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;
- проведение методических экспериментов;
- утверждение индивидуальных планов работы по предмету, анализ авторских программ, методик;
- утверждение аттестационного материала для итогового контроля в переводных классах (для устных экзаменов);
- ознакомление с анализом состояния преподавания предмета по итогам внутриучрежденческого контроля;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков по определенной теме с целью ознакомления с методическими разработками сложных тем предмета;
- изучение передового педагогического опыта;
- организация и проведение на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательной, методической и опытно-экспериментальной работы по одной или нескольким родственным дисциплинам;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету;
- разработка системы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (тематическая, семестровая, зачетная и т.д.);
- ознакомление с методическими разработками по предмету; анализ методов преподавания предмета;
- отчеты о профессиональном самообразовании учителей, работ на курсах повышения квалификации в институтах (университетах);
- организация и проведение предметных недель, первого этапа предметных олимпиад, конкурсов;
- рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работы учащихся;
- укрепление материальной базы кабинетов.

III. Основные формы работы в методическом объединении учителей.

- заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- проведение предметных и методических недель;
- взаимопосещение уроков;

- организационно-деятельностные игры;
- другие.

IV. Порядок работы

Возглавляет работу методического объединения руководитель, назначенный директором ЦО из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.

Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы ЦО на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, согласовывается с заместителем директора по методической работе и утверждается научно-методическим советом ЦО.

Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в триместр. О времени и месте проведения заседания руководитель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора по учебно-воспитательной работе. По каждому из обсуждаемых вопросов на заседании принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов, рекомендации подписываются председателем методического объединения.

При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их руководителей (учителей).

Контроль за деятельностью методических объединений осуществляется директором ЦО, его заместителями по учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы ЦО и внутриучрежденческого контроля, утверждаемыми директором ЦО.

V. Документация методического объединения учителей.

Для нормальной работы в методическом объединении учителей должны быть следующие документы:

- приказ об открытии МО;
- приказ о назначении на должность руководителя МО;
- положение о МО;
- функциональные обязанности учителей МО;
- анализ работы за прошедший год;
- тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год;
- план работы МО на текущий учебный год;
- план межсекционной работы МО;
- банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звания);
- сведения о темах самообразования учителей МО;

- график проведения совещаний, конференций, семинаров, круглых столов, творческих отчетов, деловых игр и т.д. в МО;
- перспективный план аттестации учителей МО;
- график прохождения аттестации учителей МО на текущий год;
- перспективный план повышения квалификации учителей МО;
- график повышения квалификации учителей МО на текущий год;
- график административных контрольных работ на триместр;
- график проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями МО;
- адреса педагогического опыта;
- сведения о профессиональных потребностях учителей МО;
- план проведения методической недели (если МО проводит самостоятельно);
- программы (авторские по предмету, кружков);
- информация о рабочих программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету;
- календарно-тематическое планирование (по предмету, по элективным курсам, кружкам по предмету);
- план работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами МО;
- план проведения предметной недели;
- результаты внутриучрежденческого контроля (экспресс, информационные и аналитические справки, диагностика);
- протоколы заседаний МО.

VI. Права методического объединения учителей.

Методическое объединение имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в ЦО; ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении, ставить вопрос перед администрацией ЦО о поощрении учителей методического объединения за активное участие в экспериментальной деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации: обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся;
- вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей;
- выдвигать от методического объединения учителей для участия в профессиональных конкурсах.